



«Утверждаю»

Директор МОБУ СОШ №1
им. М. Абдуллина с. Киргиз – Мияки
/Р.Ф. Якупов/

Приказ № 265

от 29 » 08 2022 г.

План деятельности методической службы МОБУ СОШ №1 им. М. Абдуллина с. Киргиз – Мияки на 2022-2023 учебный год

**Основные направления деятельности методической службы
МОБУСОШ №1 им. М. Абдуллина с. Киргиз-Мияки на 2022-23 учебный год**

I. Обеспечение управления методической работой школы Цель: обеспечить непрерывную связь системы методической работы с образовательным процессом школы				
1.1. Организационно-педагогическая деятельность Цель: выработка единых представлений о перспективах работы, определение направлений деятельности.				
№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Утверждение методической темы школы на 2022-2023 уч. год	Август 2022 г.	Администрация	Утверждение методической темы школы
2.	Составление плана методической работы школы на 2022-2023 уч. год	Август 2022г.	Зам. дир. по НМР	Утверждение плана методической работы школы
3.	Утверждение состава методического совета	сентябрь	Администрация, зам. дир. НМР	Приказ
4.	Комплектование МО	август	Администрация, зам. дир. НМР	Приказ
5.	Создание базы данных о количественном и качественном составе педагогов школы, перспективный план аттестации	сентябрь	зам. дир. УВР	Учёт педагогических кадров, КПК
6.	Изучение нормативно-правовых документов	В течение года	зам. дир. УВР, НМР	Изучение нормативно-правовой базы организации методической работы

7.	Утверждение списка УМК для уровней новых ФГОС НОО и ООО	Ежегодно	Администрация, руководители МО	Изучение списка УМК
----	---	----------	--------------------------------	---------------------

1.2. Работа Методического совета школы

Цель: проектирование развития образовательного процесса, организация продуктивной педагогической деятельности

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
7.	Заседание №1 Тема: «Приоритетные задачи методической работы в новом учебном году и отражение их в планах методической работы МО в свете перехода к внедрению ФГОС третьего поколения» Рабочие вопросы: 1) Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год. 2) Утверждение рабочих программ, элективных курсов. 3) Процедура аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году 4) Планирование системы открытых уроков в рамках каждого МО	август	зам. дир. НМР	Определение основных направлений и задач работы педагогического коллектива на 2022–2023 учебный год, Программы развития, коррективы планов работы МО.

8.	Заседание №2 Тема: «О ходе реализации педагогическим коллективом обновленных ФГОС -21». <u>Рабочие вопросы:</u> 1) анализ проведения школьных предметных олимпиад; 2) итоги мониторинга учебного процесса за первую четверть; 3) единые нормы оформления документации	Ноябрь	зам. дир. НМР , УВР	Аналитическая справка о результатах реализации ФГОС.
9.	Заседание №3 Тема: «Современный урок как условие выхода на новые образовательные результаты в ходе реализации стандартов третьего поколения» <u>Рабочие вопросы:</u> 1) результативность методической работы школы за первое полугодие; 2) итоги мониторинга учебного процесса за первое полугодие; 3) итоги участия обучающихся школы на муниципальном этапе предметных олимпиад.	Январь	зам. дир. УВР, НМР	Аналитическая справка о результатах муниципального этапа Всероссийской предметной олимпиады школьников Справка о результатах методической деятельности.

10.	Заседание № 4 Тема: «Развитие УУД и формирование компетенций обучающихся в области использования ИКТ технологий, учебно-исследовательской и проектной деятельности в ходе внедрения обновленных ФГОС 1-4 и 5 классы, а также реализации основной образовательной программы на всех уровнях обучения» <u>Рабочие вопросы:</u> 1) итоги обобщения опыта работы учителей – предметников; 2) рекомендации по итогам проведения предметных недель в МО; промежуточные результаты работы МО по созданию методической копилки; 3) подготовка УМК на новый учебный год.	Март	зам. дир. НМР, УВР	Определение степени реализации поставленных задач, выявление возникших проблем, определение путей их решения.
11.	Заседание № 5 Тема: «Итоги методической работы школы в 2022-2023 учебном году» <u>Рабочие вопросы:</u> 1) Отчет о реализации плана методической работы школы за 2022-2023 учебный год. 2) Обсуждение проекта плана	Май	Зам. дир. НМР	Подведение итогов. Рекомендации к перспективному плану работы методического совета на 2023-2024 учебный год

	методической работы школы на 2023-2024 учебный год.			
--	---	--	--	--

1.3. Работа с руководителями МО

Цель: Обеспечение продуктивной деятельности участников педагогического процесса по реализации методической темы школы

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
12.	Методическое совещание «Приоритетные задачи методической работы в 2022-2023 учебном году и отражение их в планах методических объединений»	август	зам. дир. НМР, руководители МО	Системное решение задач методической работы
13.	Консультации для руководителей МО по написанию плана работы на год	Август	зам. дир. НМР	Помощь руководителям МО в написании плана работы
14.	Создание базы данных о количественном и качественном составе МО	сентябрь	Рук-ли МО	Учёт педагогических кадров через проверку картотеки
15.	Составление планов работы МО.	сентябрь	Рук-ли МО	Утверждение планов работы МО

16.	Планирование и осуществление работы педагогов МО по самообразованию	сентябрь	Рук-ли МО	Анализ уровня погружения педагогов в проблему, определение перспектив дальнейшей деятельности
17.	Заседания МО (по планам)	по планам МО	Рук-ли МО	Реализация методической темы и задач МО на 2021-2022 уч. год
18.	Анализ работы МО за отчетные периоды.	В течение года	зам. дир. НМР, рук-ли МО	Выявление проблемных вопросов
19.	Консультация по написанию анализа МО за год	апрель	Зам. дир. НМР	Повышение профессиональной компетентности руководителей МО
20.	Методические совещания по необходимости	В течение года	зам. дир. НМР, рук-ли МО	Эффективное решение возникших проблем
21.	Планирование работы по подготовке и участию ОУ в подготовке и проведении ГИА	январь	руководители МО, учителя предметники	Организованный и качественный процесс проведения ГИА . Повышение методического и педагогического мастерства
	22. Методический семинар « Приоритетные цели обновленных ФГОС " (МО начальных классов) 23. Методический семинар « Реальность и	Ноябрь	Руководители МО, учителя предметники	

	тенденции современного образования в рамках внедрения ФГОС третьего поколения» (все предметные МО)	февраль		
--	--	---------	--	--

1.4. Организация информационного обеспечения

Цель: создание условий для оптимального доступа педагога к необходимой информации

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
22.	Организация методического «ликбеза» в Сетевом городе по запросам учителей	В течение года	Зам. дир. УВР, НМР	Оказание помощи учителю в работе

23.	Пополнение научно-методической базы медиатеки школы.	В течение года	Зам. дир. НМР, библиотекарь	Обзор новинок психолого-педагогической литературы
24	Использование в работе материалов периодических изданий	В течение года	библиотекарь	Оформление подписки
25.	Оптимальное использование компьютерных кабинетов.		учителя	
26.	Использование ИКТ при			

27.	проведении факультативных занятий, родительских собраний. Создание собственных презентаций, медиауроков, их проведение.			Создать методическую копилку
2. Повышение уровня квалификации педагогических кадров Цель: обеспечение профессиональной готовности педагогических работников через реализацию непрерывного повышения квалификации				
2.1 Работа с молодыми и вновь прибывшими учителями Цель: выявить уровень профессиональной компетенции и методической подготовки молодых и вновь прибывших учителей, развитие профессиональных навыков молодых учителей				
№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
28.	Выявление методической компетенции и профессиональных затруднений молодых учителей	Сентябрь-октябрь	Зам. директора по УВР, НМР	Оказание методической помощи

29.	- Собеседование. Планирование работы на 2022-2023 учебный год - Круглый стол «Основные проблемы молодого учителя». - Методический семинар «Методические требования к современному уроку в ходе внедрения обновленных ФГОС»	сентябрь	Зам. директора по НМР	Определение содержания деятельности молодых учителей.
30.	Консультация «Работа учителя со школьной документацией».	сентябрь	Зам. директора по УВР	Оказание методической помощи в исполнении функциональных обязанностей.
31.	Собеседование. Изучение основных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность.	В течение года	Зам.директора по УВР	Информирование учителей о нормативных актах, на которых основывается профессиональная деятельность учителя.
32.	Посещение уроков администрации. Изучение способов проектирования и проведения урока у молодых учителей в свете требований обновленных ФГОС. Семинар-практикум. «Типы,	Октябрь-ноябрь Апрель-май декабрь	Зам.директора по УВР, НМР Наставники, зам. директора по	Оказание методической помощи в организации урока.

	фазы и особенности уроков» (Как я начинаю урок. Какие типы уроков мне более всего удаются. Как я организую познавательную и творческую деятельность учащихся на уроке. Как я борюсь с потерями времени на уроке. Как я работаю с разными группами учащихся. Как обеспечиваю индивидуализацию и дифференциацию обучения. Как работаю с одаренными. Как выдаю домашние задания и проверяю их выполнение. Как использую стимулирующую роль оценки.)		УВР,НМР	
33.	Анализ результатов посещения уроков	Октябрь-ноябрь Апрель-май	Зам.директора по УВР, НМР	Оказание методической помощи в организации урока.
34.	Взаимопосещение уроков молодых специалистов и учителей с большим педагогическим опытом.	Декабрь-март	Молодые специалисты, учителя школы	Оказание методической помощи в организации урока.

35.	Анкетирование по выявлению затруднений в педагогической деятельности	май	Зам.директора по НМР	Планирование работы по оказанию методической помощи на следующий учебный год
-----	--	-----	----------------------	--

2.2 . Курсовая система повышение квалификации

Цель: совершенствование педагогического мастерства педагогических кадров через курсовую систему повышения квалификации.

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
36.	Корректировка перспективного плана повышения квалификации в связи с внедрением новых ФГОС.	Сентябрь	Зам. дир. НМР	Перспективный план курсовой подготовки
37.	Составление заявок по прохождению курсов	В течение года	Педагоги школы, зам. директора по УВР, НМР	Организация прохождения курсов по запросам педагогов
38.	Посещение курсов повышения квалификации, семинаров учителями и администрацией школы	По плану	Педагоги школы	Организованное прохождение курсов. Повышение профессиональной компетентности педагогов
39.	Организация работы по планам самообразования (выбор и утверждение тем, написание планов самообразования, работа по темам)	Сентябрь, в течение года	Зам. дир. НМР, Рук-ли МО, педагоги	Систематическое повышение педагогами профессионального уровня.

40.	Отчёт о работе по темам самообразования	В течение года по графику	Рук-ли МО, педагоги	Систематическое повышение педагогами профессионального уровня.
41.	Подведение итогов курсовой системы повышения педкадров за 2022-2023 уч. год	май	Зам. дир. НМР	Годовой отчёт
42.	Составление списка учителей для прохождения курсовой подготовки в 2023-2024 уч. году	май	Зам. дир. НМР	Перспективный план курсовой подготовки на 2023-2024 уч.год.
43.	Посещение научно-практических конференций, научно-методических семинаров, уроков творчески работающих учителей	В течение года	Педагоги	Повышение творческой активности и профессионализма педагога

2.4. Аттестация педагогических работников

Цель: определение соответствия уровня профессиональной компетентности и создание условий для повышения квалификационной категории педагогических работников

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
44.	Теоретический семинар «Новые требования к подготовке материалов аттестации педагогов»	октябрь	Зам.дир. НМР	Педагогическая компетентность в вопросах нормативно-правовой базы

45.	Консультации для аттестующихся педагогов «Анализ собственной педагогической деятельности. Портфолио учителя»	По запросу	Зам.дир. УВР	Преодоление затруднений при написании самоанализа деятельности, составление Портфолио
46.	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений при прохождении аттестации, разме-	По запросу	Зам.дир. НМР	Преодоление затруднений при написании педагогом заявлений

	щения материалов на сайте школы.			
47.	Уточнение списка аттестуемых педагогических работников в 2022- 2023 учебном году	Сентябрь	Зам.дир. УВР	Список аттестуемых педагогических работников в 2022-2023 учебном году
48.	Издание приказов ОУ по аттестации в 2022-2023 учебном году	В течение года	Директор школы, Зам.дир. НМР	Приказы
49.	Подготовка материалов к аттестации, оформление необходимых документов для прохождения аттестации	Согласно графику	Аттестующиеся педагоги, Зам.дир. НМР	Успешная аттестация педагогов

50.	Составление списка педагогических работников, выходящих на аттестацию в следующем учебном году	Апрель-май	Зам.дир. НМР	Список аттестующихся педагогических работников
-----	--	------------	--------------	--

2.5.Обобщение и распространение опыта работы

Цель: Обеспечение условий для изучения, обобщения и распространения результатов профессиональной деятельности педагогов, повышение творческой активности учителей

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
51.	Пополнение банка данных о профессиональных конкурсах, педагогических чтениях	сентябрь	Зам.дир. НМР	Своевременное информирование педагогов о конкурсах.
52.	Подготовка и участие педагогов в профессиональных конкурсах: - муниципальный этап Всероссийского конкурса «Учитель года»; - Всероссийском конкурсе «За нравственный подвиг учителя» - конкурсы профессионального мастерства; - Интернет-конкурсы разного уровня.	В течение года	Учителя, рук-ли МО Зам. дир. НМР	Участие в конкурсе педагогов школы, отчёт об участии в конкурсах

51.	Подготовка и участие педагогов школы в научно-практических конференциях разного уровня.	В течение года	Учителя, рук-ли НМР	Выступления, статьи в сборниках материалов конференции
52.	Представление опыта работы учителей на заседаниях МО	По плану	Рук-ли МО	Выработка рекомендаций для внедрения
	Организация обмена опытом : - открытые уроки учителей (в рамках семинаров, предметных декад, методических декад); - распространения результатов профессиональной деятельности в МО.	В течение года	Педагоги школы рук-ли МО Зам. дир. НМР	Показ практического применения опыта и разработка рекомендаций по его внедрению

53.	53. Организация обмена опытом на муниципальном уровне (заседания РМО, методические семинары); Публикации методических разработок уроков и презентаций на различных образовательных платформах.			Педагоги школы	Обобщение и распространение результатов профессиональной деятельности педагогов
	54. Проведение открытого Всероссийского урока генетики и «Основы безопасности жизнедеятельности»				
	55. <u>Тематические педагогические советы-есть отдельная тематика</u>				

--	--	--	--	--	--	--	--

3. Инновационная, научно-исследовательская деятельность

Цель: освоение и внедрение новых педагогических технологий

5. Работа с одаренными детьми

Работа с одаренными детьми

Цель: выявление талантливых детей и создание условий, способствующих их оптимальному развитию

61.	Определение контингента и составление плана работы по организации исследовательской деятельности с учащимися	сентябрь	руководитель НОУ, учителя предметники
-----	--	----------	---------------------------------------

62.

Школьная научно-практическая конференция учащихся «Открытие».

март

Учителя
предметники,
председатель
НОУ

63.

Подготовка и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады

октяб
рь

зам.директора по УВР

64.	Участие в школьном, муниципальном и региональном этапах Всероссийской олимпиады Проведение школьного этапа муниципальной олимпиады по ингушскому языку для учащихся 4-х классов Участие в муниципальном этапе олимпиады для учащихся 4-х классов	Октябрь	руководители МО педагоги	Определение участников районных олимпиад
65.	Участие учащихся в конкурсах различного уровня - Подготовка и проведение регионального этапа Всероссийского детского экологического форума «Зеленая планета» - Участие во Всероссийских заочных и дистанционных олимпиадах: «Учи. ру», «Олимпус», «Знаника», «ФГОС ТЕСТ» и другие - Организация и проведение Всероссийского игрового конкурса по информационным технологиям «КИТ» - Участие в олимпиадах, проводимых ИнГУ. - Центр Дистанционной Сертификации Учащихся «ФГОС ТЕСТ»; - Участие во Всероссийских конкурсах: «Живая классика», «Зеленая планета - 2022», - «Знаника» - организация и проведение международного конкурса игры по математике «Потомки Пифагора» - Организация и проведение международных олимпиад для школьников «Мир Олимп» и «Клевер» - Организация и проведение Всероссийской предметной олимпиады «Олимпус» для уч-ся 5-11 классов - Организация и проведение общероссийской предметной олимпиады «Олимпис» для уч-ся 1-4-х классов	В течение года	Заместители директора по НМР, ОД, ВР	Выявление и поддержка одаренных детей

- Организация и проведение Всероссийской дистанционной олимпиады Марафоны: **«Звуки и буквы», «Творчество А.С.Пушкина»**

- Торжественная церемония

«Виват, победители!», в честь победителей и призеров муниципального, регионального этапов Всероссийской олимпиады школьников.

Региональные конкурсы:

- Конкурс сочинений на ингушском языке **«Са Хьамсара ГIалГIайче», «Бовза, беза хьай мотт»**

- **«Созвездие-2023»** республиканский фестиваль-конкурс творчества детей и юношества Муниципальный этап.

- «Созвездие-2023»- республиканский фестиваль-конкурс творчества детей и юношества. Региональный этап.

-Республиканский фотоконкурс учащихся **«Отечество-2023»**.

-Республиканский конкурс детского рисунка **«Дорога и мы»**.

- -Республиканский конкурс стихов и рисунков **«Природа-источник вдохновения»**.

-Республиканский конкурс творческих работ **«Во славу Ингушетии родной!»**.

-Республиканский конкурс авторских стихов, рассказов, пьес и сказок».

-Республиканский конкурс исследовательских работ учащихся **«Моя родословная»**.

- Участие в региональных конкурсах **«Мы познаем мир», «Отечество - 2023», «Любовью к Родине дыша», «Поколение NEXT», и т.д.**

Участие в республиканском конкурсе ученических проектов по математике.

Организация и проведение конкурса **«Интеллектуальный марафон»** для учащихся 1-4-х, 5-8-х, 9-11-х классов

Организация и проведение конкурса **«Ученик года»**

Публичное своевременное поощрение успехов обучающихся
(линейки, молнии-объявления)

- Участие в Северо-Кавказских предметных олимпиадах **«Будущее Башкортостана»**

Участие в Международной олимпиаде по финансовой безопасности для учащихся 8-10 классов.

Другие конкурсы по мере поступления Положений о конкурсах.

6. Введение ФГОС в основной и начальной школе.**Внедрение новых ФГОС**

Цель: профессиональное развитие и повышение квалификации педагогических работников.

№	Планируемое мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
66.	Изучение нормативно-правовых документов по переходу на новые ФГОС НОО и ООО педагогическим коллективом.	в течение года	зам. директора по УВР , НМР руководители МО	Оказание методической помощи
67.	Практико-ориентированный семинар по теме «Контроль, оценка и учет новых образовательных результатов учащихся в соответствии с обновленными ФГОС».	октябрь	педагоги	Распространение опыта работы школы
68.	Организация публичного отчёта о постепенном введении новых ФГОС через школьный сайт.	В течение всего периода с 2021 по 2024 годы.	Зам. дир УВР	Распространение опыта работы школы

7. Диагностическая и контрольно-коррекционная деятельность

69.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	В течение всего периода с 2021 по 2024 годы.	Зам.директор по НМР и УВР	Оказание методической помощи.
70.	Организация работы по психолого-педагогическому сопровождению постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ООО.	В течение всего периода с 2021 по 2024 годы.	Зам. дир. НМР и УВР	Оказание методической помощи.
	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО по новому ФГОС НОО.	В течение всего периода с 2021 по 2024 годы.	Зам. дир. НМР	Оказание методической помощи.
71.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП ООО по новому ФГОС ООО.	В течение всего периода с 2021 по 2024 годы.	Зам. дир. НМР	Оказание методической помощи.
72.	Формирование плана ВШК в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2021 по 2024 годы.	администрация	План ВШК на учебный год. Аналитическая справка по итогам ВШК.
73.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях постепенного перехода на новые ФГОС НОО и ООО и реализации ООП НОО и ООО по новым ФГОС НОО и ООО	До 1 сентября ежегодно с 2021 по 2024 годы.	администрация	План функционирования ВСОКО на учебный год. Аналитическая справка по результатам ВСОКО..

График проведения предметных недель

Цели проведения предметных недель:

- поиск путей повышения качества образовательного процесса через освоение и внедрение в практику работы современных образовательных технологий;
- показать методические приемы и формы организации урочной и внеурочной деятельности учащихся гимназии, обеспечивающие повышение мотивации и познавательного интереса.
- создать условия максимально благоприятствующие получению качественного образования каждым учеником в зависимости от его индивидуальных способностей, наклонностей, культурно - образовательных потребностей.

-

-

МО	Дата	Ответственный
Физической культуры , ОБЖ и технологии	март	Галяутдинова С.С.
Русского языка и литературы	январь	Никитина И.В.
Начальных классов	ноябрь	Шайниязова А.Р.
Английского языка	февраль	Баршуатова И.М.
Химии , биологии и географии	апрель	Мерзахмедова И.М.
Истории , обществознания	декабрь	Бутенко А.А.
Родного языка и литературы	февраль	Капитонова Ф.Г.
Математика, физика и информатика	декабрь	Хафизова Л.М.

План мероприятий по реализации Федерального проекта «Современная школа»

Цель – внедрить новые методы обучения и воспитания, образовательные технологии, обеспечивающие освоение учащимися базовых навыков и умений, повышение их мотивации к обучению и вовлеченности в образовательную деятельность.

Направление деятельности	Содержание	Сроки	Ответственные
Создание безбарьерной среды для детей с ОВЗ, детей-инвалидов	Создать в школе условия для беспрепятственного доступа к образовательным ресурсам и получения образования детей с ОВЗ, детей-инвалидов	По плану финансово-хозяйственной деятельности	Директор
	Продолжить внедрение интерактивной образовательной онлайн-платформы uchi.ru , материалов Российской электронной школы на resh.edu.ru для изучения школьных предметов дистанционно	В течение года	Учителя-предметники
	Организовать курсовую подготовку учителям, работающим с детьми с ОВЗ, по программам инклюзивного образования	В течение года	
Реализация новой концепции предметной области «Технология»	Принять участие во Всероссийском проекте «Урок цифры» (урокцифры.рф), который развивает интерес школьников к программированию (провести тематические уроки для учащихся, пройти тренажеры по программированию в разных возрастных группах)	Декабрь – май	
	Принять участие в Международном онлайн-квесте по цифровой грамотности среди детей и подростков «Сетевичок» (сетевичок.рф) – провести онлайн-курсы обучения, викторины, конкурсы рисунков, тестирование	Сентябрь – декабрь	Классные руководители

	Принять участие во Всероссийском проекте ранней профессиональной ориентации учащихся 6–11-х классов «Билет в будущее» (bilet-help.worldskills.ru)	В течение года	
	Ознакомить учеников с тремя или четырьмя видами профессиональной деятельности из разных сфер через участие во Всероссийских открытых онлайн-уроках «Проектория» (proektoria.online), направленных на раннюю профориентацию школьников	В течение года	классные руководители
	Обеспечить реализацию практической части предметной области «Технология» (закупить необходимое оборудование для мастерских)	Июнь-август	Директор
Реализация новой концепции учебного предмета «Физическая культура»	Подготовить мотивированных школьников к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО)	В течение года	
	Принять участие во Всероссийских спортивных соревнованиях (играх) школьников «Президентские состязания»	По плану	
	Включить в план внеурочной деятельности спортивно-оздоровительное направление.	Август	Директор
	Разработать тесты для прохождения промежуточной аттестации по учебному предмету «Физическая культура»	Сентябрь	Учителя физической культуры
	Принять участие во Всероссийской олимпиаде школьников по физической культуре	По плану	Учителя физической культуры
	Приобрести необходимое оборудование, инвентарь для занятий физической	Июнь-август	Директор

	культурой		
Реализация новой концепции учебного предмета «Основы безопасности жизнедеятельности» (ОБЖ)	Организовать обучение школьников безопасности на дорогах с использованием дорожных знаков	Сентябрь-октябрь	Учителя начальных классов
	Провести неделю безопасности, День гражданской обороны, в том числе с использованием онлайн-площадки единыйурок.рф	Сентябрь, октябрь	
	Провести единый урок по безопасности в сети Интернет по материалам онлайн-площадки единыйурок.рф	Октябрь	Учителя информатики, классные руководители
	Принять участие во Всероссийском конкурсе социальной рекламы на тему информационной безопасности на единыйурок.рф	Ноябрь	
	Организовать участие педагогов в бесплатных программах повышения квалификации по теме «Безопасное использование сайтов в сети Интернет в образовательном процессе в целях обучения и воспитания обучающихся в образовательной организации» на единыйурок.рф	Декабрь, январь	
	Принять участие в соревнованиях Всероссийского общественного детско-юношеского движения «Школа безопасности»	В соответствии с положением соревнований	
	Организовать экскурсию учащихся в муниципальную службу спасения, познакомить с профессией спасателя	Март	
Реализация новой концепции учеб	Организовать участие школьников в проекте «Онлайн-уроки финансовой грамотности» (dni-fg.ru)	По расписанию портала	Учителя обществознания

ного предмета «Обществознание»	Принять участие во Всемирной неделе предпринимательства, ед ином уроке прав человека, в том числе с использованием онлайн- площадки единыйурок.рф	Ноябрь, декабрь	я Учителя обществознани я
	Принять участие в мероприятиях школьного волонтерского движ ения: акция «Посади дерево», «За здоровый образ жизни», «Помощь ветеранам и людямпожилого возраста» и др.	По плану	Классные руководи тели
	Участвовать во Всероссийской олимпиаде по финансовой грамотн ости на fin-	Сентябрь –	
	olimp.ru	март	
	Воспользоваться единой информационной системой «Добровольцы России» (добровольцыроссии.рф) для организации волонтерского движения в школе	В течение года	.

План мероприятий по реализации федерального проекта «Цифровая школа»

Цель: создание современной безопасной цифровой образовательной среды, обеспечивающей высокое качество и доступность образ
ования всех видов и уровней.

№	Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответствен ные
1.	Нормативно- правовоеобеспечение	Разработать и/или скорректировать локальные акты по защите персональн ых данных и иной информации конфиденциального характера в соответствии требованиями российского законодательства	Август сен тябрь	– директор
		Разместить локальные акты на официальном сайте школы	По ме принятия ре	

		Проконтролировать официальное наличие необходимой информации о школе на сайте	Август	
2.	Материально-техническое обеспечение	Приобрести лицензионное программное обеспечение, антивирусные программы	По мере необходимости	директор
		Приобрести компьютерное, мультимедийное оборудование	По мере необходимости	директор
		Провести высокоскоростной интернет	По мере необходимости	директор
	Работа с педагогическими кадрами	Организовать курсы повышения квалификации с помощью электронной платформы «Мобильное Электронное Образование» (МЭО) mob-edu.ru	Октябрь	Зам. директора по НМР
		Организовать мастер-класс по использованию современного мультимедийного оборудования в образовательной деятельности	Ноябрь	Руководители МО
		Организовать работу с современными информационно-образовательными средами Учи.ру uchi.ru , «Российская электронная школа» (РЭШ) resh.edu.ru	В течение года	Руководители МО

4.	Образовательная деятельность	Организовать предметные олимпиады по материалам платформы Учи.ру uchi.ru , Яндекс Учебник education.yandex.ru	В течение года	Руководители МО
		Участвовать во Всероссийском проекте «Урок цифры» урокцифры.рф , который развивает интерес школьников к программированию	В течение года	Учителя информатики
		Провести уроки по раннему программированию с использованием онлайн-тренажеров	В течение года	
		Участвовать в Международном онлайн-квесте по цифровой грамотности среди детей и подростков «Сетевичок» сетевичок.рф	В течение года	
		Включить в план внеурочной деятельности кружок по робототехнике, чтобы развивать навыки раннего программирования	Август	директор.

План мероприятий по реализации проекта «Учитель будущего»

Цель: стимулировать профессиональный рост педагогических работников.

№	Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
1.	Повышение квалификации	Организовать курсовую подготовку для учителей, работающих с детьми с ОВЗ, по программам инклюзивного образования	В течение года	
		Организовать курсовую подготовку для учителей по введению новых ФГОС НОО и ООО	В течение года	
2.	Участие в профессиональных конкурсах	Принять участие в конкурсах профессионального мастерства различного уровня	По плану	Руководители МО
3.	Подготовка к новой форме аттестации педагогов	Провести тестирование педагогов на предметную и ИКТ-компетентность	По плану МО	Руководитель МО и
		Провести заседания творческих групп по разбору задач олимпиадного цикла	Ноябрь	Руководитель МО и

	Организовать проблемные группы учителей по разбору новых КИМ для подготовки учащихся к ГИА	Декабрь	Руководители МО
	Организовать решение предметно-методических заданий с единичным и с множественным выбором ответа	Январь	Руководител МО и
	Организовать обмен профессиональными практиками через предметных недель	В течение года	Зам.директора по НМР Руководители МО
	Создать условия для обмена опытом по применению образовательных технологий продуктивного типа в рамках проведения школьных методических недель, муниципальных семинаров	В течение года	Зам.директора по НМР Руководители МО

План мероприятий по реализации федерального проекта

«Успех каждого ребенка»

Цель – сформировать эффективную систему выявления, поддержки и развития способностей и талантов у детей и молодежи, основанную на принципах справедливости, всеобщности и направленную на самоопределение и профессиональную ориентацию обучающихся.

№	Направление деятельности	Содержание деятельности	Сроки	Ответственные
---	--------------------------	-------------------------	-------	---------------

1	Подготовить нормативные правовые акты, которые регламентируют развитие успешности учащихся	Разработать, скорректировать и утвердить: - часть ООП, формируемую участниками образовательных отношений, учебные планы и планы внеурочной деятельности; – Положение об олимпиаде школьников; - План подготовки учащихся к участию во Всероссийской олимпиаде школьников; - Программу психолого-педагогической поддержки одарённых и способных школьников; – Программу «Одаренные дети»; – Положение о портфолио обучающегося; – План проведения предметных и метапредметных недель	Август, сентябрь	Директор Зам. директора по НМР, УВР, ОД руководители МО
2	Обеспечить информационную поддержку развитию успешности учащихся	Создать банк заданий олимпиадного цикла по всем предметам учебного плана	Август, сентябрь	Руководители МО
		Разместить на официальном сайте школы информацию по вопросам подготовки к Всероссийской олимпиаде школьников	Сентябрь	
		Составить план-график олимпиад, конкурсов, интеллектуальных марафонов, викторин на учебный год	Сентябрь	
		Выявить перечень школьных, муниципальных, региональных, вузовских, всероссийских и других олимпиад конкурсов; ознакомить обучающихся, их родителей и учителей с положениями, условиями и графиком проведения	В течение года	классные руководители
3.	Обеспечить взаимодействие школы с федеральными и региональными программами поддержки одаренных и талантливых детей	Принять участие во Всероссийском проекте районной профессиональной ориентации учащихся 6–11-х классов «Билет в будущее» (bilet-help.worldskills.ru)	В течение года	

		Принять участие во Всероссийских открытых онлайн-уроках «Проектория», направленных на раннюю профориентацию школьников в соответствии с выбранными профессиональными компетенциями (профессиональными областями деятельности)	В течение года	Учителя
4.	Организовать методическую работу с учителями по развитию успешности учащихся	Организовать семинары-практикумы по распространению лучшего опыта подготовки учащихся к олимпиадам	В течение года	руководители МО
		Организовать мастер-классы учителей, которые подготовили победителей предметных олимпиад, а также выпускников к ЕГЭ на 90-100 баллов	В течение года	руководители МО
		Провести обучающий семинар для учителей по использованию материалов федерального образовательного проекта «Навигатум» (navigatum.ru): изучение игровых модулей «Профессионально важные качества», использование цикла готовых учебных занятий для построения индивидуальной образовательной, профессиональной, личностной траектории учащихся	По плану	Руководители МО
5.	Организовать работу	Организовать лекторий для родителей по ознакомлению с особенностями обучения и воспитания одаренных и мотивированных детей	В течение года	
	с родителями (законными представителями) по развитию успешности учащихся	Организовать индивидуальные консультации для родителей по подготовке учеников к Всероссийской олимпиаде школьников	В течение года	Учителя-предметники
		Организовать анкетирование родителей по планированию внеурочной деятельности на новый учебный год	Май	Директор
		Организовать анкетирование родителей по выявлению профиля учебного плана среднего общего образования на новый учебный год	Январь	Директор, классные руководители
6.	Обеспечить	Проанализировать результаты Всероссийской олимпиады школьников	Апрель	

	контроль за обеспечением развития успешности учащихся	Организовать образовательное пространство школы для работы с мотивированными учащимися (учебные планы, планы внеурочной деятельности, расписание занятий и др.)	Август – сентябрь	
		Проконтролировать, как учителя включают в уроки, внеурочную деятельность задания олимпиадного цикла	В течение года	руководители МО
		Проанализировать количество участников конкурсов, конференций, интеллектуальных марафонов, в том числе дистанционных	В течение года	
		Проанализировать текущую, промежуточную и итоговую успеваемость для выявления школьников с высокими показателями	В течение года	